

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад общеразвивающего вида №1 «Березка»

РФ, 161350, Вологодская область, Бабушкинский район, с. им. Бабушкина, ул. Советская, д. 1а
Телефон: (8-81745) 2-12-40; факс: 2-13-36; E-mail: pervjids@mail.ru сайт ДОО: <http://d02101.edu35.ru>

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 1 «Березка»
Протокол от 31.05.2023 №4

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 1 «Березка»
Приказ от 31.05.2023 № 12

**Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №1 «Березка»**

1. Общие сведения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Березка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 2 июля 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Березка» (далее – ДОО).
- 1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОО.
- 1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.
- 1.4. Соблюдение данных правил в ДОО обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.5. Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.6. Администрация ДОО обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.
- 1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

- 1.8. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом детского сада, рассматриваются родительским комитетом, осуществляющим деятельность согласно Положению о родительском комитете, и утверждаются заведующим ДОО.
- 1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.10. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Режим работы учреждения (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности

- 2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом дошкольной образовательной организации:
 - пятидневная рабочая неделя;
 - выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
 - максимальная длительность пребывания детей в детском саду – 10 часов;
 - ежедневный график работы детского сада – с 08.00 ч. до 18.00 ч.
- 2.2. Основу режима ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы детского сада, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648- 20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.
- 2.3. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года: продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.
- 2.4. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т. ч. внеплановые аварийные работы).
- 2.5. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный предписанием ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Вологодской обл. в Тотемском, Бабушкинском, Нюксенском, Тарногском районах в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются до окончания карантина.
- 2.6. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются ФГОС ДО.
- 2.7. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.
- 2.8. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей: – социально-коммуникативное развитие; – познавательное развитие; – речевое развитие; – художественно-эстетическое развитие; – физическое развитие.

- 2.9. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в группах.
- 2.10. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 9:00, окончание занятий — не позднее 16:00.
- 2.11. Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет
- для воспитанников – от 1,5 до 3-х лет не более 10 минут;
 - для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;
 - для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
 - для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут; –
 - для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.
- 2.12. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.
- 2.13. Родители (законные представители) воспитанников должны соблюдать режим пребывания ребенка в ДОО (приводить без опозданий), т.к. своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.
- 2.14. Воспитатели могут проводить беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 16.30. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.
- 2.15. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. (в предпраздничные дни – до 17.00 ч.). В случае непредвиденных обстоятельств, родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.
- 2.16. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.17. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то необходимо заранее оповестить администрацию ДОО и сообщить, кто придет за ребенком из числа лиц, предоставленных личными заявлениями родителей (законных представителей).
- 2.18. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителями (законным представителям) должно быть подано заявление на имя заведующего с указанием периода и причины отсутствия ребенка.
- 2.19. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.20. Родители расписываются во время прихода в детский сад в «Журнале здоровья» о том, что привели ребенка в учреждение здоровым.
- 2.21. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 2.21. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.
- 2.22. Категорически запрещается приносить в детский сад:
- острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.);
 - таблетки и другие лекарственные средства;
 - жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сахарники, напитки и др.).

- 2.23. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 2.24. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада.

3. Здоровье ребенка

- 3.1. Лица, посещающие детский сад (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются.
- 3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.
- 3.4. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.
- 3.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение детского сада детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.
- 3.6. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся следующие мероприятия:
- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
 - организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
 - работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
 - осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
 - распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
 - документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
 - контроль за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, за пищеблоком и питанием детей;

- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;
 - работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья; контроль за соблюдением правил личной гигиены.
- 3.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в ДОО проводятся:
- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
 - обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
 - ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
 - ежедневная обработка спортивного инвентаря в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия групповых помещений, спортивного, музыкального залов в течение не менее 10 минут;
 - мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста — 2 раза в день;
 - мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
 - генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
 - смена постельного белья и полотенца по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;
 - проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;
 - обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;
 - мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;
 - ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
 - не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов;
 - контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории дошкольного образовательного учреждения;
 - проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствие детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C;
 - помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

4. Внешний вид и одежда воспитанника

- 4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).
- 4.2. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
- 4.3. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- 4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
- сменная обувь: сандалии с небольшим каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
 - для детей с 2 до 4 лет: не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы
 - комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и пеленка);
 - два пакета для хранения чистого и использованного белья;
 - для занятий физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты и чешки;
 - индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
 - головной убор (в теплый период года во избежание теплового удара);
 - носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
- 4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.
- 4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация детского сада ответственности не несет.
- 4.7. Перед тем, как вести ребенка в детский сад, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и

таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

- 5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.
- 5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
- 5.5. Безопасность детей в детском саду обеспечивается следующим комплексом систем:
 - автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны в случае возникновения пожара;
 - кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.
- 5.6. В дневное время пропуск в детский сад осуществляет сотрудник службы охраны, в ночное время за безопасность отвечает сторож.
- 5.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.
- 5.8. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.
- 5.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.
- 5.10. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.
- 5.11. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 5.12. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается скорая медицинская помощь, информация сообщается заведующему ДОО (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
- 5.13. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по АХЧ детского сада.
- 5.14. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заместителю заведующего по АХЧ детского сада.
- 5.15. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
- 5.16. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

6. Права воспитанников

- 6.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.
- 6.2. Дети, посещающие детский сад, имеют право:
 - на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных

- потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; – на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
 - на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
 - на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
 - в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

7. Сотрудничество с родителями

- 7.1. Работники детского сада должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
- 7.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.
- 7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:
- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
 - быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
 - вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
 - получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
 - на справедливое решение конфликтов.¹
- 7.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания детского сада.
- 7.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы или обратиться к заведующему ДОО в приемные часы.